

Kurzanleitung zur Webinar-Teilnahme per GoToWebinar

1.) Das wichtigste zuerst

1. Das Webinar findet über GoToWebinar statt
2. Kamera und Mikrofon sind für die Teilnahme nicht erforderlich
3. Die Einwahl erfolgt über einen Link über Laptop/PC/Tablet/Smartphone (empfohlen) oder über ein Telefon an der Online-Veranstaltung teilnehmen. Bitte beachten Sie, dass Sie per Telefon weder die Präsentationen noch die Referenten sehen können

2.) Prüfung der Systemvoraussetzung

Wenn Sie zum ersten Mal an einem Webinar mit GoToWebinar teilnehmen, führen Sie bitte eine Systemprüfung durch: <https://support.goto.com/de/webinar/system-check-attendee>

Falls Sie ein Smartphone oder Tablet nutzen, werden Sie zur Installation der "GoTo-Webinar App" aufgefordert. Die Systemprüfung kann erst nach der Installation erfolgen.

3.) Teilnahme über Laptop/PC/Tablet/Smartphone und Installation

Bitte nehmen Sie sich für die Registrierung und das Installieren der Software vor dem Webinar einige Minuten Zeit

Schritt 1:

Schließen Sie alle Programme und Anwendungen, die Sie zur Durchführung des Webinars nicht benötigen und die die Geschwindigkeit Ihrer Internetverbindung beeinflussen könnten (z.B. VPN), sodass Sie Bild und Ton des Webinars in guter Qualität empfangen können

Schritt 2:

Um an dem Webinar teilzunehmen, klicken Sie bitte auf den Einladungslink, den Sie per E-Mail erhalten haben

Zugangsdaten

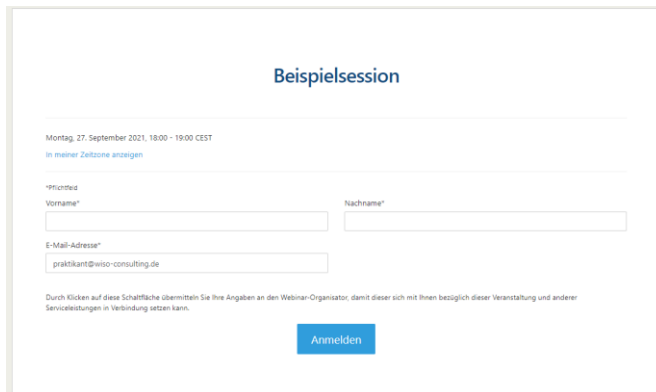
Beitritt per Laptop/PC/Tablet/Smartphone

Meeting-Link:

<https://attendee.gotowebinar.com/register/37731252344282892>

Schritt 3:

In Ihrem Browser öffnet sich daraufhin eine Website. Hier müssen Sie Ihren Vornamen, Nachnamen und Ihre E-Mail-Adresse angeben. Klicken Sie im Anschluss auf den Button „Anmelden“

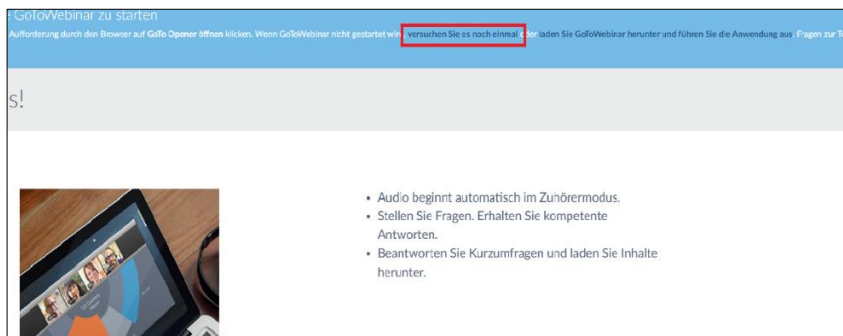


Nachdem Sie Ihre persönlichen Daten eingetragen und sich angemeldet haben, erhalten Sie eine automatische Bestätigungs-E-Mail. Klicken Sie vor Beginn des Webinars in dieser E-Mail auf den Button „Am Webinar teilnehmen“, um der Online-Veranstaltung beizutreten. Wenn das Meeting schon begonnen hat, wird dieser Schritt übersprungen

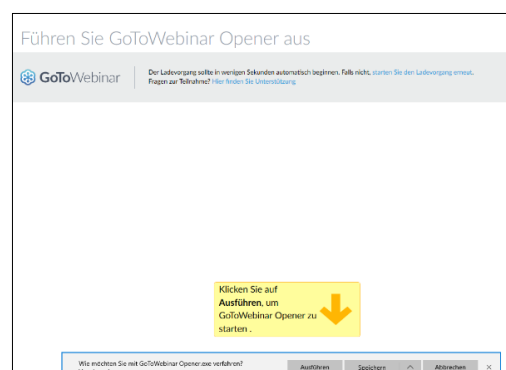
Schritt 4:

Falls Sie GoToWebinar schon installiert haben, öffnet sich das Meeting direkt

Falls sich das kleine Fenster nicht automatisch öffnet, klicken Sie auf wie unten dargestellt auf „versuchen Sie es nochmal“



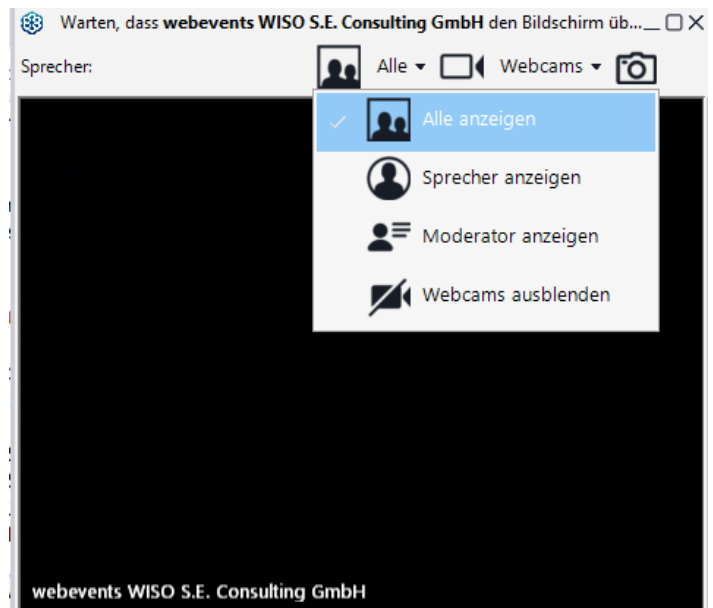
Falls Sie GoToWebinar noch nie benutzt haben installieren Sie nun im Anschluss die GoToWebinar-Software auf Ihrem Laptop/PC. Folgen Sie dazu den gelb hinterlegten Anweisungen von GoToWebinar auf Ihrem Laptop/PC. Sobald Sie GoToWebinar erfolgreich installiert haben, öffnet sich das Meeting. U.U. müssen Sie warten, bis der Organisator das Meeting startet.



4.) Bedienung während des Webinars

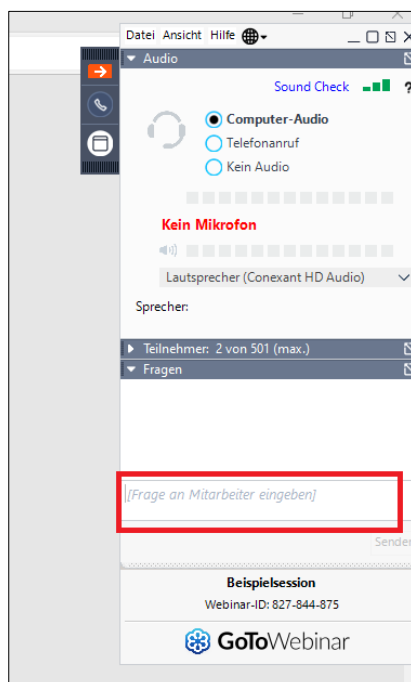
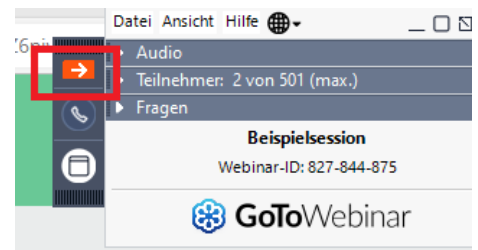
Im GoToWebinar-Fenster sehen Sie nach Start des Webinars die Übertragung der Webcams der Referenten und Moderatoren sowie ggf. eine Präsentation.

Falls Sie die Referenten nur hören, aber nicht sehen können, liegt dies vermutlich daran, dass Sie die Option „Webcams ausblenden“ eingestellt haben. Sie können dies in der Menüleiste am oberen Bildrand ändern, indem Sie „Alle anzeigen“ auswählen (wie bereits erwähnt ist eine versehentliche Aktivierung Ihrer eigenen Webcam ausgeschlossen)



Beim Webinar sind die Webcams und Mikrofone aller Teilnehmer automatisch deaktiviert. Sie brauchen sich also keine Sorgen zu machen, dass Sie Ihre Webcam oder Ihr Mikrofon versehentlich aktivieren. Dies ist technisch ausgeschlossen.

Auf der rechten Seite neben dem Fenster befindet sich das GoToWebinar-Bedienpanel. Dieses lässt sich durch Klick auf den kleinen roten Pfeil minimieren und ebenso wieder maximieren.



Sie benötigen das Bedienpanel während des Webinars lediglich, falls Sie Fragen oder Anmerkungen haben.

„Fragen“ in Ihrem Bedienpanel stellen: Geben Sie Ihre Frage einfach in das gekennzeichnete Feld ein und schicken Sie ab. Die anderen Teilnehmer können Ihre Frage nicht sehen. Die Fragen werden an die ReferentInnen weitergegeben.